



**SERVIÇO DE PROLONGAMENTO DE HORÁRIO**  
**FICHA DE CANDIDATURA**  
**ANO LECTIVO DE        /**

**A preencher pela Câmara Municipal do Seixal**

Escalão \_\_\_\_\_ Valor da participação \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_

**A preencher pelo encarregado de educação (deverá preencher todos os campos)**

Agrupamento de Escolas \_\_\_\_\_

Jardim-de-infância \_\_\_\_\_

Nome da criança \_\_\_\_\_

NIF da criança \_\_\_\_\_

BI/NIC \_\_\_\_\_ Outro documento de identificação \_\_\_\_\_

Nome do Pai \_\_\_\_\_

Nome da Mãe \_\_\_\_\_

Nome do Encarregado de Educação \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_

Freguesia \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

NIF \_\_\_\_\_

Telefone \_\_\_\_\_ Telemóvel \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Horário pretendido \_\_\_\_\_

Indicação do(s) nome(s) da(s) pessoa(s) autorizadas a ir buscar a criança, para além do encarregado de educação:

**Observações**

**Termo de responsabilidade**

Declaro a veracidade das informações prestadas e dos respetivos documentos entregues.

Data \_\_\_\_\_

O Encarregado de Educação

\_\_\_\_\_

**A preencher pelo Agrupamento de Escolas**

N.º do Processo

Recebi os documentos:

- Declaração de Abono de Família  
 Declaração IEFP  
 Declaração Segurança Social  
 Outros

O Agrupamento de Escolas,

Seixal \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Assinatura e carimbo da escola)

**Documentos de entrega obrigatória no ato da candidatura**

- ⇒ Documento emitido pela Segurança Social ou, quando se trate de trabalhador da Administração Pública, pelo serviço processador, com a indicação do escalão de Abono de Família, no qual o seu educando se encontra posicionado;
- ⇒ Cópia de um documento de identificação do aluno (Bilhete de Identidade, Cartão do Cidadão, Cédula de Nascimento);
- ⇒ Cópia do Documento de Identificação Fiscal da criança;
- ⇒ Se um dos pais se encontrar impedido de estar com a criança, é necessário entregar fotocópias do documento emitido pelo Tribunal, comprovativo da situação de regulação do poder paternal;
- ⇒ Em caso de desemprego à data de inscrição de algum dos elementos do agregado familiar, deve ser apresentada obrigatoriamente uma declaração comprovativa da situação por parte do Instituto de Emprego e Formação Profissional e do Instituto da Segurança Social, onde conste o valor de atribuição/não atribuição de subsídios.

**NOTA:** As famílias que recusem a apresentação do documento emitido pela Segurança Social, com a indicação do escalão de Abono de família, pagarão o valor correspondente ao escalão máximo, até à entrega do documento em falta.

Destacar pelo picotado

**A preencher pelo Agrupamento de Escolas**

Agrupamento de Escolas \_\_\_\_\_

Nome do Aluno \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Funcionário(a): \_\_\_\_\_